| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | COMITÉ/REUNIÓN: Reunion semanal. | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| ACTA No. | | 14 | 08 | 2019 |

LUGAR: JED Cundinamarca HORA DE INICIO: 7:00 AM HORA FIN: 9:00am

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
|---|---|---|
| Mercedes Ortiz Galvis | Formadora Gimnasia | Deportes |
| Juan Martin Zamora | Formador Taekwando | DEPORTES |
| SEGUNDO GILBERTO VARGAS | FORMADOR FUTSAL | DEPORTES TEC. |
| Oscar Enrique Monsalve Sánchez | Formador Tenis | Deportes. |
| Cristian Andres Portilla Q. | Formador Voleibol | Deportes TEC |
| Christian Raul Higuera | Formador Fútbol | Deportes TEC. |
| John Steve Rodriguez Piedrahita | Formador Escalada | Deportes TEC. |
| JAIRO ESTIVEN VARGAS CEPEDA | FORMADOR PORRAS | DEPORTES TEC. |

**ORDEN DEL DIA**

| | |
|---|---|
| 1. Componente social | 4. Eventos Deportivos |
| 2. Escenarios | 5. Eventos Cometas |
| 3. Sim - Drive - Coberturas. | 6. Varios. |

**TEMAS TRATADOS**

1. Componente social,

Se Toma como ejemplo los acompañamientos y se evidencia que no se tratan los temas del componente social, ya que debe ser REFUERZO de valores, como lo valores olimpicos en practica Para Fortalecimiento en Sesiones.

2 ESCENARIOS

- Se Dialoga de Reunion que se Presento en escenario Estancia con llamado a los Formadores para que se Dialoge con los estudiantes sobre limpieza y cuidado del parque.

- Timiza: Se debe mantener una Buena comunicacion con la comunidad y con los Empleados de los parques. Ocupar las canchas y lugares asignados.



Scanned by CamScanner

reconocimientos, según el contexto revisar y dar la solución más acertada.

3 Sim - Drive - coberturas

Mantener al Día las asistencias de los Grupos y apoyos, en el drive. se deben subir el mismo Día para entar complicaciones en el momento de notas

4. Eventos Deportivos

el proceso para poder hacer los eventos Deportivos se Debe entregar la carta a los enlaces y poder Gestionar los procesos de muestras y Competición, Se gestiona Transporte ó lo necesario.

5. Evento cometas (Festival al viento Tec 2019)

fuedo segun programación enviada por Diana se debe tener en Cuenta que se hara cambio de Escenario y Cambiaran con otros Grupos

6. evento Cierre.

Centralizar los Cierres en el Parque Rayco. del 5 al 9 de noviembre, se debe pensar en los eventos Algo Bien organizado.
2 ó 9 evento de Taekwondo. planificacion de evento se enviara al correo para.



Scanned by CamScanner

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| TEMA | RESPONSABLE | FECHA LIMITE PARA SU REALIZACIÓN |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ¿Se logró el objetivo? | SI | X | NO | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |

Siendo las 9:00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA | | SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A. | | |
|---|---|---|---|---|
| FIRMA | Andrea Meneses | FIRMA | | |
| NOMBRE | Andrea Meneses | NOMBRE | | |
| CARGO | Profesional Gestion IDT | CARGO | | |

| NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: | Stefanna Montano Munoz |
|---|---|



Scanned by CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunion semanal Cundinamarca FECHA: 14 08 2019

HORA INICIO 7:00 HORA FINAL 9:00 LUGAR IED Cundinamarca

| No. | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD: ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Gilberto Hernandez C | Formador Tec | IDRD | | | | |
| 2 | Alvaro Andres Rivera | Formador Tec | IDRD | | | | |
| 3 | Jose Alfredo Mallo Reyes | Formador Tec | IDRD | | | | |
| 4 | Franz Mauricio Perez N. | Formador Tec | IDRD | | | | |
| 5 | Andersson Astros Valero | Formador Tec | IDRD | | | | |
| 6 | John Jairo Sánchez S. | Formador TEC | IDRD | | | | |
| 7 | Stefannia Montaña | Formador TEC | IDRD | | | | |
| 8 | Ruben Dario Rodriguez | Formador TEC | IDRD | | | | |
| 9 | Dany Huertas Velandia | Formador TEC | IDRD | | | | |
| 10 | Guillermo Bohorquez | Formador TEC | IDRD | | | | |
| 11 | Karen V. Gómez Montaño | Formadora Patinaje | IDRD-TEC | | | | |
| 12 | Juan Carlos Mena | Formador | IDRD-TEC | | | | |
| 13 | Julian David Bohorquez M. | Formador Voleibol | IDRD-TEC | | | | |
| 14 | Yohan A. Mosquera | Formador futbol | IDRD-TEC | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

Scanned by CamScanner